



Doküman No	
Yayın Tarihi	
Revizyon Tarihi	
Revizyon No	

Birimi		Toplam Süre	1 Gün
--------	--	-------------	-------

BAŞLANGIÇ



Öğrenci UBYS üzerinden veya birim öğrenci işleri bürosundan öğrenci belgesi/transkript talebinde bulunur.



Öğrencinin kimliği kontrol edilir.



Otomasyon sisteminden talep edilen öğrenci belgesi/transkript ilgili birimin fakülte/yüksekokul/MYO sekreterine E-İmzaya sunulur.



İmzalanan belge öğrenciye teslim edilir ya da UBYS üzerinden talep edilen belgeler öğrencin kendi otomasyon şifresi ile girilerek alınabilir.



Bitti



Doküman No	
Yayın Tarihi	
Revizyon Tarihi	
Revizyon No	

Hazırlayan Birim Kalite Komisyonu	Kontrol Eden Birim Yöneticisi	Onaylayan Kalite Koordinatörlüğü
--------------------------------------	----------------------------------	-------------------------------------

Revizyon No	Revizyon Tarihi	Revizyon Açıklaması